

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
Протокол № 4
от «04» ноября 2014 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МКОУ СОШ с. Новотроицкое
Д.В. Охезин
Приказ № 137 от «18» ноября 2014 г.



Положение о педагогическом совете

1. Общие положения

- 1.1. Педагогический совет МКОУ СОШ с.Новотроицкое является одним из коллегиальных органов управления для рассмотрения основных вопросов организации образовательной деятельности.
- 1.2. Каждый сотрудник, занятый в образовательной деятельности с момента приема на работу и до прекращения срока действия трудового договора являются членами педсовета. На заседание педагогического совета по усмотрению директора могут быть, приглашены представители родительского комитета, ученических организаций.
- 1.3. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для педагогического коллектива. Решения, утвержденные приказом по МКОУ СОШ с.Новотроицкое, являются обязательными для исполнения.
- 1.4. Основными задачами Педагогического совета являются:
- реализация государственной политики в области образования;
 - ориентация деятельности педагогического коллектива на повышение качества образовательной деятельности;
 - обобщение, анализ и оценка результатов деятельности педагогического коллектива по определенным направлениям;
 - внедрение в практическую деятельность педагогов достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
 - решение вопросов о приеме, переводе и выпуске обучающихся.

2. Функции Педагогического совета

Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- определяет приоритетные направления развития школы;
- утверждает цели и задачи школы, план их реализации;
- разрабатывает образовательную программу МКОУ СОШ с.Новотроицкое;
- обсуждает содержание учебного плана, календарный учебный график;
- обсуждает и утверждает планы урочной и внеурочной деятельности МКОУ СОШ с.Новотроицкое;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады и сообщения представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с МКОУ СОШ с.Новотроицкое;
- принимает решение о проведении промежуточной аттестации по результатам учебного года, о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации, об организации государственной итоговой аттестации выпускников в различных формах;
- принимает решение об исключении из МКОУ СОШ с.Новотроицкое обучающегося, достигшего возраста 15 лет и не получившего основного общего образования, когда меры педагогического воздействия и дисциплинарного взыскания не дали результата и исчерпаны в порядке, определяемом Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и Уставом МКОУ СОШ с.Новотроицкое. Данное решение своевременно доводится до сведения родителей обучающегося (законных представителей),

комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования.

3. Права и ответственность

3.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать, утверждать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии;
- принимать участие в разработке и согласовании локальных нормативных актов.

3.2. Педагогический совет несет ответственность за:

- выполнение планов работы МКОУ СОШ с.Новотроицкое;
- соответствие принятых решений законодательству РФ в области образования, защиты прав детства;
- утверждение образовательных программ, имеющих экспертное заключение, в т. ч. образовательных программ, избранных обучающимися и их родителями;
- принятие решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

4. Организация деятельности

4.1. Педагогический совет выбирает из своего состава секретаря.

4.2. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью годового плана работы МКОУ СОШ с.Новотроицкое.

4.3. Заседания Педагогического совета созываются не менее 1 раза в четверть в соответствии с планом работы или по мере необходимости для решения вопросов, относящихся к компетенции Педагогического совета.

4.4. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

4.5. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет его председатель и ответственные лица, указанные в решении. Информацию о выполнении решений Педагогического совета обобщает секретарь. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

5. Документация Педагогического совета

5.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом. В книге протоколов фиксируются ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов Педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

5.2. Протоколы о переводе обучающихся в следующий класс и выпуске оформляются списочным составом. Решения Педагогического совета о переводе и выпуске утверждаются приказом по МКОУ СОШ с.Новотроицкое.

5.3. Нумерация протоколов Педагогического совета ведется с начала учебного года.

5.4. Книга протоколов Педагогического совета входит в номенклатуру дел, хранится постоянно и передается по акту.

5.5. Книга протоколов Педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью МКОУ СОШ с.Новотроицкое.